


ขั้นตอนการขอบัตรผ่านเข้า-ออก (สติ๊กเกอร์)
สำหรับนักศึกษา ภาคปกติ

นักศึกษา	สำนักบริหารอาคารและสถานที่
<p>นักศึกษาเข้าระบบจากหน้าเว็บไซต์ของสำนักบริหารอาคารและสถานที่ http://www.kmutt.ac.th/building/BD/</p>  <p>กรอกด้วย Username และ Password ที่ใช้กับระบบ New ACIS กรอกข้อมูลตามความเป็นจริง (ท่านต้องรับผิดชอบข้อมูลนี้หากมีการตรวจสอบ) ติดต่อสำนักบริหารอาคารและสถานที่ ชำระเงินและรับสติ๊กเกอร์ (เฉพาะวันทำการ เวลา 08.30-16.30 น.) นอกเวลาราชการเฉพาะวันอังคาร 16.30-19.30 น. ภายในเดือน ธันวาคม 2559 - มกราคม 2560</p>	<p>ตรวจสอบข้อมูลในระบบ รับชำระเงิน/ออกใบเสร็จรับเงิน พิมพ์สติ๊กเกอร์ให้นักศึกษา</p>

สำนักบริหารอาคารและสถานที่ (ธันวาคม 2559)