

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

BIS671 สัมมนาเชิงปฏิบัติการการวางแผนทรัพยากรขององค์กร
(Enterprise Resources Planning Workshop)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (2-2-9)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
ประเภทของรายวิชา วิชาเลือก

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ดร.บัณฑิต วรรณภา	ประธานหลักสูตร
อ.กรรณิกา วิศวะกุล	อาจารย์ผู้สอน
อ.วิศิษฐ์ วัฒนานุกูล	อาจารย์ผู้สอน
อ.สุณิสา สถาพรวงษา	อาจารย์ผู้ประสานงาน

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

21 มีนาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กร และสามารถบริหารระบบงานแอปพลิเคชันที่ใช้ในการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจให้เหมาะสม รองรับตาม ความต้องการของแต่ละองค์กร

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กร และสามารถใช้งานซอฟต์แวร์ประยุกต์มาตรฐานสำหรับการบริหารทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรที่มีการใช้งานจริงในอุตสาหกรรม เพื่อวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจได้เบื้องต้น ทั้งนี้ควรมีการเปลี่ยนแปลงตัวอย่างอ้างอิงให้มีความทันสมัย สอด รับกับสถานการณ์และเทคโนโลยีในปัจจุบัน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐานด้านการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กร ได้แก่ ความรู้ด้านบัญชีการเงิน เบื้องต้น การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารจัดการหนี้ และการจัดการคำสั่งซื้อ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ ทางธุรกิจ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ซัพพลายเออร์ และลูกค้า เป็นต้น ผู้เรียนจะได้เห็นภาพรวมการบริหารจัดการ ทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพและมีการเชื่อมโยงในแต่ละส่วนงาน (Business Flow) เพื่อให้มีการใช้ข้อมูลร่วมกัน และมีกระบวนการที่เป็นมาตรฐานร่วมกัน โดยเน้นการเชื่อมโยงของ 2 ส่วนงานหลัก ได้แก่ Procure to Pay และ Order to Cash นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การใช้งานซอฟต์แวร์ประยุกต์มาตรฐาน สำหรับการบริหาร ทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรในระดับ Enterprise ที่มีการใช้งานจริงในอุตสาหกรรม ได้ฝึกปฏิบัติเพื่อให้เข้าใจ ขั้นตอน ความเชื่อมโยง และเห็นภาพการทำงานจริงทางธุรกิจ ผ่านกรณีศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถต่อยอด ความรู้เพื่อเพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่อไปได้

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	-	30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	135 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- นักศึกษาสามารถนัดหมายเพื่อขอคำปรึกษา และคำแนะนำผ่านทางอีเมล

- ตอบคำถามต่าง ๆ ของนักศึกษาตามที่นักศึกษาได้ถามมาผ่านทางอีเมล พร้อมทั้ง จัดเวลาให้คำปรึกษา เป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ.2)

- (1.2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (1.3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและ ลำดับความสำคัญ

1.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- ฝึกปฏิบัติ
- งานกลุ่ม กรณีศึกษาจริง

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ (อ้างอิงจาก มคอ.2)

- (2.1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- (2.2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- ฝึกปฏิบัติ
- งานกลุ่ม

2.3 วิธีการประเมินผล

- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการ ทฤษฎี และทักษะ ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติกับแอปพลิเคชัน
- นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- วิเคราะห์กรณีศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

2.3 วิธีการประเมินผล

- (3.3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ.2)

- วิเคราะห์กรณีศึกษา
- ทำโครงการค้นคว้าอิสระ

3.2 วิธีการสอน

- อภิปรายกลุ่ม
- วิเคราะห์กรณีศึกษา ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในปัจจุบัน

3.3 วิธีการประเมินผล

สอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิด ในการประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ.2)

- (4.2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- การนำเสนอรายงาน

4.3 วิธีการประเมินผล

- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ. 2)

- (5.3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน					
สัปดาห์ที่	Date	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	Jul.16, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - ERP Induction <ul style="list-style-type: none"> ○ ERP as a tool of resource planning ○ Business process integration ○ Data workflow ○ The power of information ○ Data analysis & BI 	4	บรรยาย/สาธิต/ยกตัวอย่าง การใช้งาน แอปพลิเคชัน	อ.วิศิษฐ์
2	Jul.23, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - eBusiness Suite Overview - ERP & How it work - Accounting to Financial Information - Material Requirement to Production Information - Real business case study 	4	บรรยาย/สาธิต/ยกตัวอย่าง การใช้งาน แอปพลิเคชัน	อ.วิศิษฐ์
3	Jul.30, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Overview Accounting to Financial Reporting - General Ledger Capabilities - General Ledger Accounting Cycle - Procure to Pay (PTP) Process Overview - Procure to Pay Flow - Oracle Procure to Pay Process - LAB 	4	บรรยาย ยกตัวอย่าง สาธิต การใช้ แอปพลิเคชัน ฝึก ปฏิบัติ	อ.กรรณิกา

สัปดาห์ที่	Date	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
4	Aug. 6, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Suppliers Overview - How Oracle Products Use Supplier Information - Supplier Record Structure - Oracle Inventory Organizations - Purchasing Management Overview - Item Master Organization and Child Organizations - Purchase Requisitions - Purchase Orders Process - LAB 	4	บรรยาย ยกตัวอย่าง สาธิต การใช้ แอปพลิเคชัน ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา
5	Aug.13, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Payables Overview - Payables Process - Invoice Structure. - Matching to a Purchase Order - Invoice Management - Invoice Processing for Contract Financing, Retainage, and Progress Terms - LAB 	4	บรรยาย สาธิตการใช้แอปพลิเคชัน ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา
6	Aug.20, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Payables Overview(Cont.) - Setting Up Payables for Expense Reports - Invoice Payments - Payment Manager Terminology - Period Close - DBI for P2P - LAB 	4	บรรยาย สาธิตการใช้แอปพลิเคชัน ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา
7	Aug. 27, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Recap with Case study P2P 	4	บรรยาย สาธิตการใช้แอปพลิเคชัน ฝึกปฏิบัติ อภิปรายจากกรณีศึกษา	อ.วิศิษฐ์
8	Sep. 2, 2017	Midterm Examination	2.5		

สัปดาห์ที่	Date	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
9	Sep.10, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Order to Cash Flow Overview - Order Lifecycle - Customers Overview - Profile Class Characteristics - Multiple Sites and Business Purposes Centralized / Decentralized Example - Order Management Overview - Items: Master Organization and Child Organizations - Order Entry: Order Creation Methods - Order Scheduling and Booking: Schedule - LAB 	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป ฟลิเคชั่น ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา
10	Sep.17, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Order Management Overview (Cont.) - Pricing: Pricing Engine - Shipping: Ship Order - Shipping: Pick Release Concepts - Shipping: Ship Confirm Process - Receivables Overview - Transactions Overview - AutoInvoice Process - LAB 	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป ฟลิเคชั่น ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา
11	Sep. 24, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Receivables Overview (Cont.) - Creating a Standard Invoice Manually - Invoice Components - Invoice Transaction Flow - Invoice Correction Methods - Receipt Creation 	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป ฟลิเคชั่น ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา

สัปดาห์ที่	Date	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
		<ul style="list-style-type: none"> - Applying Receipts to an Invoice - Period Closing Process - DBI for O2C - LAB 			
12	Oct.1, 2017	- Recap with Case Study O2C	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป พลิคชั่น ฝึกปฏิบัติ อภิปรายจากกรณีศึกษา	อ.วิศิษฐ์
13	Oct.8, 2017	<ul style="list-style-type: none"> - Oracle Financial Inquiries & Reporting Integrations - Financial Reports with FSG - Oracle Business Intelligence Applications: Overview - LAB 	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป พลิคชั่น ฝึกปฏิบัติ	อ.กรรณิกา
14	Oct. 15, 2017	- Group case study workshop : Scenario: OTC and PTP and Financial Integration	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป พลิคชั่น ฝึกปฏิบัติ	อ.วิศิษฐ์
15	Oct. 22, 2017	- Group Case study Presentation (cont.) ○ workshop	4	บรรยาย สานิตการใ้แอป พลิคชั่น ฝึกปฏิบัติ	อ.วิศิษฐ์
16	Oct. 29, 2017	Presentation	4	นำเสนอรายงาน,	อ.วิศิษฐ์
17	Nov. 4, 2017	Final Examination	2.5		

หมายเหตุ: กำหนดการสอบปลายภาค ถ้าตรงกับกำหนดการรับปริญญาของมหาวิทยาลัย คณะฯ จะเลื่อนสอบปลายภาคไปสอบในสัปดาห์ถัดไป

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1-1.3, 2.1-2.3, 5.1-5.3	ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค	3 8 17	5% 20% 40%
2	3.1-3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.3	วิเคราะห์กรณีศึกษา คำนวณ การนำเสนอ รายงาน	ตลอดภาค การศึกษา	35%

เกณฑ์การประเมินผล: เกณฑ์การสอบผ่านวิชานี้ คือ 60% กล่าวคือ ถ้านักศึกษาได้คะแนนรวมทั้งหมด มากกว่า 60 คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน) ถือว่าสอบผ่านวิชานี้

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- Oracle Financial Application Overview (Oracle eKit)

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ดวงสมร อรพินท์ และทีมงาน, การบัญชีการเงิน. พิมพ์ครั้งที่ 7. สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ISBN: 978-974-03-2484-3 (HF 5655.T35 ก276 2548)
- ERP: Making It Happen: The Implementers' Guide to Success with Enterprise Resource Planning, Thomas F. Wallace
- หลักการจัดการระบบ ERP สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม, วิชัย ไชยมิ, สำนักพิมพ์ซีเอ็ด, 2008
- ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรในงานบัญชี (ERP IN ACCOUNTING), พลพฐ ปิยวรรณ และคณะ, บริษัท อิเล็กทรอนิกส์ คอมเมอร์ซ จำกัด, 2006
- Enterprise Resource Planning, Mary Sumner, Southern Illinois University, Edwardsville.
- Enterprise Information System, David L. Olson and Subodh Kesharwani, World Scientific.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- Melanie Anjele Cameron, Oracle General Ledger Guide. New York : Oracle Press/McGraw-Hill, c2009. ISBN: 9780071622295 (alk. paper)/0071622292 (alk. paper)
- เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น <http://education.oracle.com>, <http://otn.oracle.com> และ <https://learning.sit.kmutt.ac.th>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิด และ ความเห็น จาก นักศึกษาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินด้วยระบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <ul style="list-style-type: none">- พิจารณาจากผลการประเมิน และความแตกต่างระหว่างแผนการสอนกับการสอนจริง (ถ้ามี)
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none">- มีการทวนสอบผลการเรียนโดยประธานหลักสูตรและคณบดี
<p>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดยวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ปรับปรุงรายวิชาตามความเหมาะสม หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐาน ผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4- ปรับปรุงข้อสอบ วิธีการประเมินผล ตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อ 4